

PROCESAFSPRAKEN TOEZICHT EN HANDHAVING IN HET KADER VAN DE WET OP DE JEUGDZORG

1. UITGANGSPUNTEN

- a) De hierna volgende procesafspraken hebben in de eerste plaats betrekking op het toezicht op en handhaving van de wettelijke kwaliteitseisen die worden gesteld aan de door de provincies en grootstedelijke regio's op grond van de Wet op de jeugdzorg gefinancierde zorgaanbieders en de bureaus jeugdzorg. In de Wet op de jeugdzorg is eveneens het toezicht op de door het Ministerie van Justitie gefinancierde jeugdzorg (Raad voor de Kinderbescherming, Justitiële Jeugdinstellingen) en het NIDOS en contractpartners (naleving van artikel 7 wet coa voor zover het betreft minderjarigen die onder voogdij staan van de rechtspersoon bedoeld in artikel 302, tweede lid boek 1 van het burgerlijk wetboek) geregeld. De wettelijke eisen zelf zijn echter in andere wet- en regelgeving geregeld. In verband hiermee is het toezicht en de handhaving op deze organisaties niet in de onderhavige afspraken meegenomen. Hierover zullen tussen de inspectie en het Ministerie van Justitie separaat procesafspraken worden gemaakt.
- b) De inspectie heeft eveneens tot taak om toezicht uit te oefenen op de kwaliteit in algemene zin. De onderzoeken naar de kwaliteit in algemene zin kenmerken zich doordat er niet over een specifieke instelling gerapporteerd wordt, maar over (onderdelen van) de sector als geheel. De handhaving naar aanleiding van dit toezicht zal, voor zover noodzakelijk, bestaan uit een beleidsmatige follow-up, welke zijn beslag zal krijgen in het landelijk beleidskader en in de voortgangsrapportage.
- c) Doel van de afspraken is om te komen tot een zodanig samenspel van toezicht en handhaving, dat hiermee de keten van toezicht en handhaving op een meer samenhangende, transparante en eenduidige wijze functioneert.
- d) De afspraken hebben primair betrekking op de procesaspecten in het kader van toezicht en handhaving. De afspraken hebben daarom betrekking op de wijze waarop de verschillende betrokken actoren in het kader van het toezicht op en handhaving van de kwaliteit met elkaar omgaan.
- e) Inhoudelijk vormen de kwaliteitseisen in het kader van de Wet op de jeugdzorg het kader voor toezicht en handhaving van de kwaliteit van de jeugdzorg. Toezichtsonderzoeken door de inspectie vinden plaats op basis van een toetsingskader. Over de inhoud van dit toetsingskader vindt op landelijk niveau nader overleg plaats.
- f) Uitgangspunt voor nadere invulling van het toezichts- en handhavingproces is de Wet op de jeugdzorg. Deze regelt reeds een aantal procesaspecten die in dit kader van belang zijn.
- g) De afspraken sluiten aan op de eigenstandige verantwoordelijkheden van de met het toezicht en handhaving belaste actoren (cq de Inspectie Jeugdzorg, de provincies/grootstedelijke regio's en het rijk).
- h) De instellingen voor jeugdzorg zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van de geboden hulpverlening, alsmede de wijze waarop zij deze inhoudelijk vormgeven. Dit dient te voldoen aan wettelijke eisen die hieraan gesteld worden. De Inspectie is verantwoordelijk voor de uitvoering van het toezicht op de wettelijke eisen en toezicht op de kwaliteit in algemene zin, alsmede de wijze waarop zij dit inhoudelijk vorm geeft. De financierende overheden (rijk en provincies/grootstedelijke regio's) zijn verantwoordelijk voor de handhaving met betrekking tot de wettelijke eisen en de wijze waarop zij dit inhoudelijk vorm geven.
- i) De afspraken dienen bij te dragen aan de minimaal gewenste uniformiteit in de wijze waarop het toezicht en de handhaving door deze actoren procesmatig wordt vormgegeven.
- j) De afspraken moeten in het licht worden gezien van de ontwikkeling van een certificeringssysteem. Een dergelijk systeem kan echter eerst over enkele jaren operationeel zijn. Naar verwachting zal implementatie van een systeem van certificering van invloed zijn op de rol van de Inspectie en mogelijke van andere actoren. De afspraken dienen op dat moment dan ook opnieuw tegen het licht gehouden te worden.

2. PROCESAFSPRAKEN

In dit deel zijn de procesafspraken opgenomen.

Deel A en B hebben betrekking op toezicht en handhaving met betrekking tot artikel 47 lid b (stichtingen en zorgaanbieders). Deel A heeft betrekking op het reguliere toezicht. Deel B bevat afspraken voor het geval van toezicht en handhaving in geval van calamiteiten.

Deel C heeft betrekking op toezicht en handhaving met betrekking tot artikel 47 lid a (onderzoeken naar de kwaliteit in algemene zin) voor zover het gaat om de bureaus jeugdzorg en de zorgaanbieders.

Wellicht kunnen in de nabije toekomst delen D, E en F aan het protocol worden toegevoegd die betrekking hebben op JJI's, de kwaliteit in algemene zin van de Raad voor de Kinderbescherming en de opvang en voogdij van AMA's (artikel 47 lid c en d).

Maximaal twee jaar na inwerkingtreding van de procesafspraken met betrekking tot de onderdelen A, B, en C en de eventueel later toe te voegen onderdelen D, E en F, worden deze door betrokken partijen geëvalueerd. Tussentijdse afwijkingen dienen eerst op ambtelijk niveau tussen partijen te worden besproken. Indien de afwijkingen leiden tot aanpassing van de procesafspraken dient dit bij de evaluatie te worden vastgesteld. De, na de evaluatie, aangepaste afspraken dienen uiteindelijk bestuurlijk te worden geaccordeerd.

A: Reguliere toezichts- en handhavingsactiviteiten m.b.t. naleving wet

A.1 Opdrachtverlening

Toelichting: De Inspectie verricht in principe toezichtactiviteiten op basis van de in het jaarwerkplan vastgestelde planning van activiteiten. Bij de voorbereiding van het jaarwerkplan worden de verschillende overheden in staat gesteld om wensen ten aanzien van de te ondernemen toezichtsactiviteiten aan te geven. Het Jaarwerkplan wordt door de Hoofdinspecteur vastgesteld en door de Ministers goedgekeurd, nadat bestuurlijke afstemming met de bij de jeugdzorg betrokken partijen (waaronder de provincies/grootstedelijke regio's en de landelijke vertegenwoordigers van de zorgaanbieders en de bureaus jeugdzorg) heeft plaatsgevonden..

1. Door middel van toezending van het Jaarwerkplan door de Inspectie worden alle betrokken actoren (rijk, IPO, provincies/grootstedelijke regio's, landelijke vertegenwoordigers van de zorgaanbieders en bureaus jeugdzorg en cliëntenorganisaties) geïnformeerd over de geplande toezichtactiviteiten in het betreffende jaar.

A.2 Start, uitvoering en afronding

Toelichting: Bij de uitvoering van toezichtactiviteiten gericht op toetsing van wettelijke eisen hanteert de Inspectie een werkwijze die is gebaseerd op landelijk door de Inspectie vastgelegde visie. Deze visie is in communicatie met betrokken partijen tot stand gekomen. De inspectie is ervoor verantwoordelijk dat deze visie met betrekking tot haar werkwijze algemeen bekend is. Toezichtsonderzoek door de inspectie vindt plaats op basis van een toetsingskader. Over de inhoud hiervan vindt voorafgaand overleg plaats met het betreffende provinciaal bestuur.

Start en uitvoering

2. De Inspectie stelt ten behoeve van een onderzoek een plan van aanpak op. Het plan van aanpak heeft betrekking op de wijze waarop zij voornemens is het onderzoek uit te voeren, de planning van de uitvoering en de wijze van rapporteren.
3. Over het plan van aanpak vindt overleg plaats met het provinciaal bestuur of het bestuur van de grootstedelijke regio¹. Indien geen overeenstemming gerealiseerd kan worden over het plan van aanpak kan het provinciaal bestuur op grond van artikel 47, vierde lid van de Wet op de jeugdzorg de inspectie aanwijzingen geven.
4. Het provinciaal bestuur stelt de betreffende instelling² tijdig in kennis van het feit dat het onderzoek zal worden uitgevoerd.
5. De Inspectie stelt voorafgaand aan het onderzoek de betreffende instellingen schriftelijk in kennis van het plan van aanpak voor de uitvoering van het onderzoek. Daarbij geeft zij aan wanneer het onderzoek zal plaatsvinden en welke activiteiten en informatie van de instelling verwacht worden in het kader van het onderzoek.

Rapportage

6. Op basis van de bevindingen uit het onderzoek stelt de Inspectie een concept instellingsrapportage op. De betreffende instelling(en) worden in de gelegenheid gesteld binnen 14 dagen schriftelijk te reageren op feitelijke onjuistheden of conclusies. Desgewenst vindt overleg over het rapport tussen inspectie en instelling plaats.
7. De inspectie stelt met inachtneming van de schriftelijke reactie het instellingsrapport binnen 14 dagen na ontvangst van de instellingsreactie vast. De instellingsreactie wordt als bijlage aan het rapport gevoegd.
8. Indien aan de orde, zijn in het rapport aanbevelingen tot verbetering opgenomen.
9. Bij het rapport is gevoegd een reactie van de inspectie op de schriftelijke reactie van de instelling.
10. De inspectie zendt direct na vaststelling het instellingsrapport aan de betreffende instelling en aan het provinciaal bestuur.
11. In het instellingsrapport geeft de inspectie een oordeel over de mate waarin de instelling voldoet aan de wettelijke eisen, zoveel mogelijk in relatie tot hetgeen hieromtrent landelijk gezien gangbaar is.

¹ Daar waar in het vervolg van dit protocol wordt gesproken over provinciaal bestuur, wordt hieronder tevens verstaan het bestuur van de grootstedelijke regio.

² Daar waar gesproken wordt over "instelling" geldt te allen tijde dat dit betreft degene die de instelling in rechte vertegenwoordigt.

12. Met het oog op de noodzakelijke actualiteit wordt een geaggregeerde inspectierapportage over meerdere instellingen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 3 maanden na afloop van het onderzoek aan het provinciaal bestuur aangeboden.

A.3 Vervolgstappen naar aanleiding van de inspectierapportage

13. Indien het onderzoek daartoe aanleiding geeft, overlegt de inspectie met de instelling over de aanbevelingen tot verbetering en maakt zij afspraken over een eventueel vervolgonderzoek.
14. De inspectie stelt het provinciaal bestuur op de hoogte van haar voornemen tot overleg met de instelling, de resultaten van dit overleg en haar eventuele voornemen inzake een vervolgonderzoek.
15. Het provinciaal bestuur verzoekt de betreffende instelling om binnen 14 dagen een formeel standpunt aan haar kenbaar te maken inzake de bevindingen en aanbevelingen van de inspectie. Dit formele standpunt wordt terstond ter kennisneming in afschrift aan de inspectie gezonden.
16. De inspectierapportage en het standpunt van de instelling wordt door het provinciaal bestuur besproken met de betreffende instelling. Indien het provinciaal bestuur dit wenselijk acht, neemt de inspectie deel aan dit overleg.
17. Op grond van de uitkomsten van het overleg stelt het provinciaal bestuur zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 1 maand na het gevoerde overleg de instelling schriftelijk in kennis van haar reactie op de inspectierapportage en het hierover gevoerde overleg. De reactie wordt in afschrift aan de inspectie gezonden.
18. Indien het provinciaal bestuur voornemens is om maatregelen te treffen teneinde de handhaving van wettelijke eisen te bevorderen, worden deze maatregelen in de reactie opgenomen.
19. De betreffende instelling wordt in de gelegenheid gesteld schriftelijk te reageren op de reactie en de eventueel voorgenoemde maatregelen.
20. Maatregelen van het provinciaal bestuur gericht op handhaving van de wettelijke eisen worden zo spoedig mogelijk genomen, doch uiterlijk binnen drie maanden na de ontvangst van de inspectierapportage door het provinciaal bestuur. De maatregelen worden schriftelijk aan de betreffende instelling meegedeeld, in afschrift aan de inspectie.
21. Indien de door het provinciaal bestuur getroffen maatregel een aanwijzing betreft als bedoeld in de Wet op de jeugdzorg, neemt zij daarbij de eisen die de Algemene wet bestuursrecht stelt met betrekking tot het nemen van besluiten, in acht.

A.4 Publiciteit

22. Zowel de inspectie, het provinciaal bestuur als de betreffende instelling kunnen besluiten om naar aanleiding van het rapport een persbericht uit te brengen. Indien hiertoe wordt besloten zal de inhoud van het/de persbericht(en) en de planning daarvan tussen betrokken partijen worden afgestemd.
23. In het provinciaal uitvoeringsprogramma wordt per instelling beknopt verslag gedaan van de uitkomsten van het toezicht op de wettelijke eisen en het daarover gevoerde overleg. Daarbij wordt tevens aangegeven of en zo ja welke maatregelen ter handhaving van de wettelijke eisen zijn getroffen.
24. De inspectie publiceert met inachtneming van de wetgeving inzake privacy minimaal 3 maanden nadat het door haar vastgestelde onderzoeksrapport aan het provinciaal bestuur is aangeboden, het rapport op internet.

B: Toezichts- en handhavingsactiviteiten met betrekking tot naleving van de wet bij calamiteiten

Toelichting: Naast de in het jaarwerkplan geplande toezichtactiviteiten kan de Inspectie tevens toezichtactiviteiten uitvoeren op ad-hoc basis. Het betreft hier onderzoek in geval van acute calamiteiten, welke betrekking zullen hebben op individuele instellingen. Naast onderzoek uit eigen beweging zal dergelijk onderzoek doorgaans plaatsvinden op basis van een daartoe verstrekte opdracht van het provinciaal bestuur. Het rijk zal in deze gevallen geen opdrachtgever van de inspectie zijn.

In geval van calamiteiten richt de inspectie het onderzoek in eerste plaats op de maatregelen die door de instelling zijn genomen om de veiligheid van het kind/ de kinderen te waarborgen en beziet verder of toezichtactiviteiten op eigen initiatief aan de orde zijn.

Het uitvoeren van een onderzoek door de inspectie in geval van calamiteiten laat onverlet de verantwoordelijkheid van de betrokken instelling(en) om zelf terstond alle in verband met de situatie noodzakelijke acties, te ondernemen.

In het jaarplan reserveert de inspectie een deel van de inspectiecapaciteit ten behoeve van deze toezichtactiviteiten. Indien door een samenloop van dergelijke situaties onvoldoende capaciteit beschikbaar is om de noodzakelijke toezichtactiviteiten adequaat uit te voeren, legt de inspectie dit voor aan Secretaris Generaal onder wiens verantwoordelijkheid de inspectie functioneert. Uitgangspunt daarbij is dat – conform de Memorie van Toelichting bij de wet – opdrachten in geval van calamiteiten altijd worden uitgevoerd. Dit kan in het uiterste geval betekenen dat andere geplande toezichtactiviteiten niet of vertraagd worden uitgevoerd.

B.1 Opdrachtfase inzake toezichtactiviteiten in geval van calamiteiten

1. In geval van calamiteiten stelt de instelling het provinciaal bestuur en de inspectie op de hoogte van de calamiteit en van de acties die zij in vervolg hierop hebben ondernomen.
2. De inspectie vergewist zich ervan dat de instelling terstond zorg draagt voor opheffing van een eventueel bedreigende situatie voor een jeugdige.
3. De inspectie stelt de instelling in de gelegenheid zelf een onderzoek uit te voeren.
4. Als de situatie daartoe aanleiding geeft doet de inspectie uit eigen beweging onderzoek.
5. Indien het provinciaal bestuur van oordeel is dat een onderzoek door de inspectie aangewezen is, verstrekt zij de inspectie daartoe een schriftelijke opdracht.
6. Het provinciaal bestuur heeft voorafgaand aan het verstrekken van een onderzoeksopdracht aan de inspectie tenminste overleg met de betreffende instelling. Indien in vervolg hierop een opdracht aan de inspectie wordt gegeven informeert de opdrachtgever de betreffende instelling over de vraagstelling.
7. Opdrachten worden door de opdrachtgever schriftelijk vastgelegd. De opdracht heeft tenminste betrekking op de vraag in hoeverre is voldaan aan wettelijke eisen.
8. De schriftelijk vastgelegde opdracht van het provinciaal bestuur wordt door deze in afschrift gezonden aan de instellingen waarop de betreffende opdracht betrekking heeft.

B.2 Start, uitvoering en afronding van toezichtactiviteiten in geval van calamiteiten

Evenals bij de uitvoering van toezichtactiviteiten gericht op toetsing van wettelijke eisen hanteert de Inspectie bij toezichtactiviteiten in geval van calamiteiten een werkwijze die is gebaseerd op landelijk door de Inspectie vastgelegde werkwijze. Indien in verband met de speciale omstandigheden van het geval door de inspectie van deze werkwijze wordt afgeweken, maakt de inspectie dit voorafgaand aan de het onderzoek schriftelijk bekend aan de betreffende instelling(en) en overheid.

Start en uitvoering

9. De Inspectie stelt voorafgaand aan het onderzoek de betreffende instelling schriftelijk in kennis van het plan van aanpak voor de uitvoering van het onderzoek. Het plan van aanpak wordt zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen zeven werkdagen opgesteld. Het plan van aanpak is zoveel mogelijk afgestemd met het provinciaal bestuur.
10. Onderzoek door de inspectie vindt niet plaats dan nadat de betreffende instelling door de inspectie is geïnformeerd over het plan van aanpak.

Rapportage

11. Op basis van de bevindingen uit het onderzoek stelt de Inspectie een concept instellingsrapport op.
12. In de rapportage vormt de inspectie zich een oordeel op basis van haar bevindingen en de uitkomst van eventueel door de instelling zelf verricht onderzoek.
13. De betreffende instelling wordt in de gelegenheid gesteld binnen 14 dagen schriftelijk te reageren op feitelijke onjuistheden of conclusies. De instellingsreactie wordt als bijlage aan het rapport gevoegd. Desgewenst vindt overleg over het rapport tussen inspectie en instelling plaats.
14. In het door de inspectie aan het provinciaal bestuur uit te brengen rapport, is een weergave van het gevoerde overleg opgenomen. Tevens geeft de inspectie in het rapport aan of en waarom de reactie van de instelling en het gevoerde overleg daarover voor de inspectie al dan niet aanleiding is geweest tot aanpassing of aanvulling van de rapportage. Tevens bevat de rapportage de aan de instelling verstrekte aanbevelingen tot verbetering.
15. In het door de inspectie vastgestelde rapport over de betreffende instelling, geeft de inspectie een oordeel over de mate waarin de instelling voldoet aan de wettelijke eisen en wordt, indien daarvan sprake is, een antwoord gegeven op de overige vragen uit de opdracht van het provinciaal bestuur.
16. Het inspectierapport wordt terstond na vaststelling, doch uiterlijk binnen twee weken na afloop van het onderzoek aan het provinciaal bestuur en de betreffende instelling aangeboden.
17. Indien de inspectie van oordeel is dat uitvoering gegeven dient te worden aan artikel 17 van de Wet op de jeugdzorg stelt de inspectie de Minister van Justitie en/of de Staatssecretaris van VWS op de hoogte van haar bevindingen.

B.3 Vervolgstappen naar aanleiding van inspectierapportage in geval van calamiteiten

17. De inspectierapportage wordt door het provinciaal bestuur besproken met de betreffende instelling. Desgewenst zal de inspectie aan dit overleg deelnemen.
18. Op grond van de uitkomsten van het overleg stelt het provinciaal bestuur zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee weken na het gevoerde overleg de instelling schriftelijk in kennis van haar reactie op de inspectierapportage en het hierover gevoerde overleg. De reactie wordt terstond in afschrift aan de inspectie gezonden.
19. Indien het provinciaal bestuur voornemens is om naar aanleiding van de rapportage en het hierover gevoerde overleg maatregelen te treffen teneinde de handhaving van wettelijke eisen te bevorderen, worden deze maatregelen in de reactie opgenomen.
20. De betreffende instelling wordt in de gelegenheid gesteld binnen maximaal veertien dagen schriftelijk te reageren op de reactie en de eventueel voorgenomen maatregelen.
21. Maatregelen van het provinciaal bestuur gericht op handhaving van de wettelijke eisen worden zo spoedig mogelijk genomen, doch uiterlijk binnen drie maanden na de ontvangst van de inspectierapportage door het provinciaal bestuur. De maatregelen worden schriftelijk aan de betreffende instelling meegedeeld, in afschrift aan de inspectie.
22. Indien de door het provinciaal bestuur getroffen maatregel een aanwijzing betreft als bedoeld in de Wet op de jeugdzorg, neemt zij daarbij de eisen die de Algemene wet bestuursrecht stelt met betrekking tot het nemen van besluiten, in acht.
23. Indien de Minister van Justitie of de Staatssecretaris van VWS een aanwijzing overweegt ten opzichte van het provinciaal bestuur, hanteren deze een vergelijkbare wijze van communicatie hierover als hiervoor is weergegeven tussen het provinciaal bestuur en een instelling.

B.4 Publiciteit in geval van calamiteiten

24. Zowel de inspectie, het provinciaal bestuur als de betreffende instelling kunnen besluiten om naar aanleiding van het rapport een persbericht uit te brengen. Indien hiertoe wordt besloten zal de inhoud van het/de persbericht(en) en de planning daarvan tussen betrokken partijen worden afgestemd.
25. Het provinciaal bestuur doet in het uitvoeringsprogramma in algemene zin verslag van de toezichtbevindingen en handhavingactiviteiten naar aanleiding van calamiteiten.
26. De inspectie publiceert minimaal 3 maanden nadat het door haar vastgestelde onderzoeksrapport aan het provinciaal bestuur is aangeboden, haar bevindingen op internet.

C: Toezicht op de kwaliteit in algemene zin

Krachtens artikel 47a kan de inspectie onderzoeken verrichten naar de kwaliteit in algemene zin van de bureaus jeugdzorg, de zorgaanbieders, de justitiële jeugdinrichtingen en de raad voor de kindbescherming. Op basis van dit onderzoek heeft de inspectie krachtens dit artikel tot taak waar nodig middelen tot verbetering van de kwaliteit aan te geven en te bevorderen. Onderzoeken naar de kwaliteit in algemene zin kenmerken zich door het gegeven dat niet op instellingsniveau maar over een sector als geheel wordt gerapporteerd. Dit impliceert dat alle, of een representatieve steekproef van de, instellingen in het onderzoek zijn betrokken.

Onderstaande afspraken hebben hierop betrekking. De afspraken hebben niet betrekking op de kwaliteit in algemene zin van de JJI's en de Raad voor de Kinderbescherming en evenmin op de opvang van AMA's.

C.1 Opdrachtverlening

Toelichting: De Inspectie verricht in principe toezichtactiviteiten op basis van de in het jaarwerkplan vastgestelde planning van activiteiten. Bij de voorbereiding van het jaarwerkplan worden de verschillende overheden in staat gesteld om wensen ten aanzien van de te ondernemen toezichtactiviteiten aan te geven. Het Jaarwerkplan wordt door de Hoofdinspecteur vastgesteld en door de Minister goedgekeurd, na bestuurlijk overleg hierover met de bij de jeugdzorg betrokken partijen (waaronder de provincies/grootstedelijke regio's en de landelijke vertegenwoordigers van de zorgaanbieders en bureaus jeugdzorg). De aldus vastgestelde toezichtactiviteiten kunnen op initiatief van de Inspectie zelf plaatsvinden, dan wel op verzoek van de betrokken overheden.

1. Door middel van toezending van het Jaarwerkplan door de Inspectie worden alle betrokken actoren (rijk, IPO, provincies/grootstedelijke regio's, landelijke vertegenwoordigers van zorgaanbieders en bureaus jeugdzorg en cliëntenorganisaties) geïnformeerd over de geplande toezichtactiviteiten in het betreffende jaar.

C.2 Start, uitvoering en afronding

Toelichting: Bij de uitvoering van toezichtactiviteiten gericht op kwaliteit in algemene zin hanteert de Inspectie een werkwijze die is gebaseerd op landelijk door de Inspectie vastgelegde visie. Deze visie is in communicatie met betrokken partijen tot stand gekomen. De inspectie is ervoor verantwoordelijk dat deze visie met betrekking tot haar werkwijze algemeen bekend is. Toezichtsonderzoek door de inspectie vindt plaats op basis van een toetsingskader. Over de inhoud hiervan vindt voorafgaand overleg plaats met de ministeries van Justitie en van VWS.

Start en uitvoering

2. De Inspectie stelt ten behoeve van een onderzoek een plan van aanpak op. Het plan van aanpak heeft betrekking op de wijze waarop zij voornemens is het onderzoek uit te voeren, de planning van de uitvoering en de wijze van rapporteren.
3. Over het plan van aanpak vindt overleg plaats met de ministeries van VWS en Justitie. Indien geen overeenstemming gerealiseerd kan worden over het plan van aanpak kunnen de ministeries op grond van artikel 47, vierde lid van de Wet op de jeugdzorg de inspectie aanwijzingen geven.
4. De ministeries stellen de betreffende instellingen en provincies tijdig in kennis van het feit dat het onderzoek zal worden uitgevoerd.
5. De Inspectie stelt voorafgaand aan het onderzoek de betreffende instellingen schriftelijk in kennis van het plan van aanpak voor de uitvoering van het onderzoek. Daarbij geeft zij aan wanneer het onderzoek zal plaatsvinden en welke activiteiten en informatie van de instelling verwacht worden in het kader van het onderzoek.

Rapportage

6. Op basis van de bevindingen uit het onderzoek stelt de Inspectie conceptrapportages op. De betrokken instelling(en) worden in de gelegenheid gesteld binnen 14 dagen schriftelijk te reageren op feitelijke

onjuistheden of conclusies. Desgewenst vindt overleg over het rapport tussen inspectie en instelling (en) plaats.

7. De inspectie stelt met inachtneming van de schriftelijke reacties het rapport binnen 14 dagen na ontvangst van de reacties vast. De instellingsreacties worden als bijlage aan het rapport gevoegd.
8. Indien aan de orde, zijn in het rapport aanbevelingen tot verbetering opgenomen.
9. Bij het rapport is gevoegd een reactie van de inspectie op de schriftelijke reactie van de instellingen.
10. De inspectie zendt direct na vaststelling het rapport aan de instellingen uit de betreffende sector, aan de provincies en aan de ministeries van Justitie en van VWS.
11. Naast instellingsrapporten stelt de inspectie een landelijk rapport op. Evenals bij de instellingsrapporten, zijn in het landelijk rapport waar nodig middelen tot verbetering van de kwaliteit opgenomen.

C.3 Vervolgstappen naar aanleiding van de inspectierapportage

12. Na aanbieding van het rapport door de inspectie aan de ministeries van VWS en/of Justitie geeft het ministerie van VWS en/of Justitie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen een maand een reactie op het rapport. Deze reactie wordt aan de provincies en in afschrift aan de inspectie gezonden. Indien gewenst zal het rapport samen met de reactie aan de Tweede Kamer worden aangeboden.
13. Indien de ministeries voornemens zijn om naar aanleiding van het rapport maatregelen te treffen ten einde de handhaving van wettelijke eisen te bevorderen, worden deze maatregelen in de reactie opgenomen.
14. Indien de door de ministeries getroffen maatregel een aanwijzing betreft als bedoeld in de Wet op de jeugdzorg, neemt zij daarbij de eisen die de Algemene wet bestuursrecht stelt met betrekking tot het nemen van besluiten, in acht.
15. In het landelijk beleidskader en voortgangsrapportage wordt aangegeven welke rapporten de inspectie in de voorgaande periode heeft aangeboden en welke vervolgstappen het rijk daarop heeft ondernomen.

C.4 Publiciteit

16. Zowel de inspectie, de ministeries als de betreffende instelling(en) kunnen besluiten om naar aanleiding van het rapport een persbericht uit te brengen. Indien hiertoe wordt besloten zal de inhoud van het/de persbericht(en) en de planning daarvan tussen betrokken partijen worden afgestemd.
17. Indien het rapport aan de Tweede Kamer wordt aangeboden zal tegelijkertijd de publicatie van het rapport plaatsvinden. Indien het rapport niet aan de Tweede Kamer wordt aangeboden publiceert de inspectie maximaal 1 maand nadat het door haar vastgestelde onderzoeksrapport aan de ministeries van Justitie en VWS is aangeboden, het rapport op internet.